

Правила набору тексту:

1. Повинен бути цілісним і зв'язним.
2. Має бути закінченим.
3. Заголовок повинен розташовуватись по центру.
4. Після заголовка не потрібно ставити крапку, якщо він в окремому рядку.
5. Не можна ставити пробіл перед розділовим знаком.
6. Тире необхідно з обох боків виділяти знаком пробіл.
7. Прізвище та ініціали пишуться в одному рядку.
8. Дефіс і апостроф - без проміжків.
9. Не потрібно примусово переходити на новий рядок редактор це зробить автоматично!

"раніше такого не знав"

10. Між кожним словом треба ставити лише один знак пробілу.
11. Не робити порожніх рядків між абзацами, для цього є засоби встановлення між абзацних інтервалів;
12. Використання двох і більше знаків оклику або знаків оклику поспіль («??», «!!!») вважається помилкою.
13. Після відкриваючих дужок або лапок зразу писати текст
14. Довжина рядка має бути не більше 60-65 символів;
15. На сторінці має бути 30-40 рядків;
16. Абзацні відступи мають бути однакові в усьому тексті;
17. Останній рядок абзацу має бути довший абзацного відступу не менше ніж в 1,5 рази;
18. Якщо набір виконується без абзацного відступу, останній рядок має бути неповним;
19. Остання сторінка розділу (якщо розділи розпочинаються з нової сторінки) має виглядати заповненою хоча б наполовину.

Не рекомендується:

20. відокремлювати ініціали від прізвища;
21. відокремлювати цифри від наступних скорочених слів і назв одиниць виміру;
22. ставити знак переносу більше, ніж в двох суміжних рядках.