

# Правила набору тексту



1. Робити хоча б один пробіл між словами.
2. Розділовий знак не відривати від слова, за яким він стоїть (між ними не повинен стояти «пробіл»).
3. Після кожного розділового знаку ставити «пробіл».



4. Після відкриваючих дужок або лапок зразу писати текст.
5. Закриваючі дужки або лапки писати зразу за текстом.
6. До і після дефісу не ставити пропуск (який-небудь)
7. До і після тире ставити "пробіл" (книга — джерело знань).



8. Для переходу на початок наступного рядка натискати клавішу Enter.

9. Текст повинен бути цілісним, зв'язним та закінченим.

10. Заголовок повинен розташовуватись по центру, чи по лівому краю якнайближче до тексту.



11. ЗАБОРОНЕНО переносити та скорочувати слова в заголовку.

12. У кінці заголовка НЕ ставиться крапка, якщо він написаний в окремому рядку.

13. НЕ ставиться пробіл перед розділовим знаком.



14. Тире потрібно з обох боків виділяти пропуском.

15. Прізвище та ініціали пишуться в одному рядку.

16. Знаки %, °, ', "" НЕ МОЖНА відривати від тих чисел, до яких вони належать.

17. Такі одиниці виміру, як г, кг, т, см тощо, потрібно виділяти пропусками від числа.

